



COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DETERMINAZIONE

N. 59

Data: 20/06/2017

2 Settore - Finanze

Registro Generale

N° 862 del 20/06/2017

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Assunto il giorno VENTI del mese di GIUGNO dell'anno DUEMILADICIASSETTE da Dirigente del 2 SETTORE - FINANZE

Oggetto:

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA GESTIONE IN PROPRIO DELLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA E PER L'ATTIVITÀ DI RECUPERO DELL'EVASIONE/ELUSIONE DELLE ENTRATE DEL COMUNE DI APRILIA - CIG: 7115486CCA.

FIRMATO
IL DIRIGENTE
BATTISTA FRANCESCO

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di supporto organizzativo e gestionale all'Ufficio Tributi per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e coattiva e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione delle entrate del Comune di Aprilia - CIG: 7115486CCA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II - FINANZE E TRIBUTI

PRESO ATTO della propria competenza in materia, ai sensi degli Artt. 107, 169, 177 e 153 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

DATO ATTO che il Dott. Francesco Battista è stato nominato Dirigente del Settore II - Finanze e Tributi con il Decreto Sindacale n. 2 del 31/05/2013;

VISTA la Deliberazione di C.C. n. 20 del 28/03/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

VISTA la DGC n. 148 del 30/05/2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, nonché gli obiettivi e le performance dei diversi Settori con riferimento al triennio 2017-2019;

PREMESSO:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 14/06/2016, è stato conferito mandato al Dirigente del Settore II – Finanze e Tributi di procedere al perfezionamento delle procedure necessarie ad attivare quanto prima la fase di “riscossione coattiva” delle posizioni tributarie relative alle annualità prossime alla prescrizione, al fine di salvaguardare la solidità finanziaria dell'Ente Comunale;
- che sulla scorta delle analisi effettuate in ordine alla tipologia del servizio da integrare in seno all'Ufficio Tributi, è intenzione di questa amministrazione mantenere in capo all'Ente Comunale la gestione integrale della riscossione delle proprie entrate attraverso il supporto di una ditta altamente specializzata in materia di gestione, riscossione e accertamento dell'elusione e dell'evasione tributaria;
- che, pertanto, al fine di rafforzare l'attività di controllo in capo all'Ufficio Tributi, si rende necessario selezionare, attraverso una idonea procedura ad evidenza pubblica, un partner che affianchi l'Ente nelle attività di riscossione ed accertamento tributario, nonché nel contrasto all'evasione delle entrate comunali, attraverso l'implementazione a regime delle specifiche attività di riscossione coattiva, le quali rimangono in capo al Comune di Aprilia;

RAVVISATA la necessità urgente di avviare quanto prima il servizio in argomento, al fine di non pregiudicare la solidità finanziaria dell'Ente in relazione all'attuale capacità di riscossione dei tributi locali;

RILEVATO che:

- che per effetto della convenzione sottoscritta in data 26/01/2016 RSPNA n. 848 è stata costituita la **Stazione Unica Appaltante (S.U.A.)** tra il Comune di Pomezia ed il Comune di Aprilia, in esecuzione delle disposizioni di cui al comma 3-bis dell'articolo 33 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché della Del. C.C. n. 68 del 10/12/2015;
- nel rispetto dell'art. 18 della già citata convenzione n. 848/2016 con decreto del Sindaco del Comune di Pomezia prot. n. 13052 atto n. 5 del 10/02/2016 è stato nominato l'Ing. Renato Curci, Dirigente del Settore VI – Lavori Pubblici e Urbanistica del Comune di Pomezia, quale responsabile della struttura organizzativa operante come S.U.A. al quale sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 con riferimento alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni, nonché con riferimento agli aspetti organizzativi nell'ambito delle attività della stessa struttura;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs. n. 267/2000, bisogna provvedere all'adozione della determinazione a contrattare, con l'indicazione del fine che il contratto intende conseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 si specifica quanto segue:

- l'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento del servizio di supporto organizzativo e gestionale all'Ufficio Tributi per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e coattiva e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione delle entrate del Comune di Aprilia;
- le clausole ritenute essenziali sono indicate nel Capitolato d'oneri, relativo al singolo lotto CIG: **7115486CCA**, il quale viene approvato con il presente provvedimento;
- il valore complessivo della gara è fissato in € **840.000,00**, oltre IVA se e quando dovuta, per l'intera durata dell'affidamento, come meglio disciplinato nel Capitolato d'Oneri;
- la durata è pari a **quattro (4) anni** che decorrono dalla data di sottoscrizione del relativo contratto; alla scadenza del contratto, l'amministrazione si riserva la facoltà di proroga per il periodo strettamente necessario al perfezionamento del nuovo bando di gara;
- la modalità di scelta del contraente, in funzione dell'importo del servizio in argomento consiste in "Procedura Aperta ex Art. 60 del D.Lgs. 50/2016 - Offerta economicamente più vantaggiosa ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016":
 - Offerta TECNICA: MAX 80 p.ti
 - Offerta ECONOMICA: MAX 20 p.ti;
- le modalità di calcolo e attribuzione dei punteggi avverranno secondo i parametri indicati a seguire:

➤ **Criteri di valutazione OFFERTA TECNICA – MAX 80 Punti**

N°	Criterio	Punti MAX
B.1	Caratteristiche tecnico-operative del servizio di supporto offerto per il perfezionamento dell'attività di riscossione ordinaria e coattiva, con particolare attenzione al piano di recupero dei crediti e ai tempi di recupero degli stessi e alla gestione delle posizioni inesigibili.	25 p.ti
B.2	Modalità di implementazione e gestione del Front-Office e del Back-Office, con indicazione delle funzionalità relative alle soluzioni proposte a favore dei contribuenti, con particolare riguardo alla gestione delle rateizzazioni.	20 p.ti
B.3	Caratteristiche tecniche e funzionalità delle soluzioni informatiche proposte per la gestione dei ruoli ordinari e coattivi, nonché per le nuove posizioni oggetto di accertamento, con particolare riguardo all'integrazione dei dati per mezzo dei sistemi di georeferenziazione forniti, i quali dovranno alimentare i sistemi gestionali già in uso presso l'Ente Comunale.	15 p.ti
B.4	Modalità di implementazione e gestione dell'attività di produzione delle liste da inviare all'Agenzia delle Entrate per la compartecipazione all'attività di accertamento e di recupero dei tributi erariali.	7 p.ti
B.5	Politiche di licenza del software gestionale, di salvaguardia e riservatezza dei dati	5 p.ti
B.6	Servizi migliorativi e aggiuntivi	8 p.ti

	TOTALE Punteggio MAX	80 p.ti
--	-----------------------------	----------------

➤ **Criteri di valutazione OFFERTA ECONOMICA – MAX 20 Punti**

Per la valutazione dell'Offerta Economica, di cui alla Busta "C", si procederà con il metodo descritto a seguire. Si ricorda che l'importo del compenso annuale, di cui all'Art. 1.6 del Capitolato d'Oneri, **deve essere indicato in misura inferiore al valore di € 210.000,00** posto a base d'asta. Il punteggio assegnato dalla commissione è pari ad un massimo di 20 punti, secondo il seguente criterio di calcolo:

$$P_i = P_{MAX} \times \frac{CO_{MIN}}{CO_i}$$

dove:

CO_i = compenso annuale offerto dal concorrente (i);

CO_{MIN} = compenso annuale più basso fra le offerte pervenute;

P_{MAX} = punteggio MAX ottenibile;

P_i = punteggio ottenuto dall'offerta economica in esame (i), espresso nel limite di n° 2 cifre decimali;

RITENUTO, in esecuzione di quanto previsto nella citata convenzione R.S.P.N.A. n. 848 del 26/01/2016, di dover demandare alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) tra il Comune di Pomezia ed il Comune di Aprilia i conseguenti adempimenti relativi all'approvazione degli schemi di bando, disciplinare e relativa modulistica, la nomina della commissione aggiudicatrice che provvederà all'espletamento, di tutte le procedure di gara fino alla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria;

PRESO ATTO che, in funzione dell'importo dell'appalto, la pubblicazione del bando di gara avverrà ai sensi di legge per il tramite della S.U.A.;

RITENUTO inoltre opportuno pubblicizzare ulteriormente la procedura tramite pubblicazione del bando anche sull'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Aprilia;

DATO ATTO che le spese di pubblicazione del bando in oggetto, per complessivi € 1.446,96, trovano copertura finanziaria sul Cap. 19004 a valere sull'Esercizio 2017 come di seguito indicato:

- pubblicazione su GURI per € 523,42 (iva inclusa)
- pubblicazione su n° 2 quotidiani a tiratura nazionale e 2 a tiratura locale per € 923,54 (iva inclusa)

DATO ATTO, altresì, che la somma per il pagamento del contributo da versare all'ANAC, pari ad € 375,00, trova copertura economica al Cap. uscita 19004 a valere sull'Esercizio 2017;

VISTI:

- Il parere di regolarità tecnico-amministrativa favorevole espresso dal Responsabile del Settore II – Finanze e Tributi, ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, primo periodo, D.Lgs. n. 267/2000;
- Il parere di regolarità contabile favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante altresì la copertura finanziaria del provvedimento, ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, secondo periodo, D.Lgs. n. 267/2000 ;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati:

1. **di avviare**, ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il procedimento per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio in oggetto, mediante la Procedura Aperta ex Art. 60 del D.Lgs. 50/2016 - Offerta economicamente più vantaggiosa ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 - **CIG: 7115486CCA**;
2. **di approvare** il Capitolato d'oneri e il Patto di Integrità allegati alla presente determinazione, nonché parti integranti e sostanziali della medesima;
3. **di demandare** alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) tra il Comune di Pomezia ed il Comune di Aprilia i conseguenti adempimenti relativi all'approvazione degli schemi di bando, disciplinare e relativa modulistica, nonché i criteri e le modalità di attribuzione del punteggio tecnico ed economico di cui all'allegata tabella, la nomina della commissione giudicatrice che provvederà all'espletamento, di tutte le procedure di gara fino alla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria;
4. **di dare atto** che l'importo del servizio posto a base d'asta per l'intera somma a lordo IVA e computata in € **1.024.800,00**, viene iscritta al Cap. 19004 in base al criterio dell'effettiva esigibilità dettato dal D.Lgs. n.118/2011, come di seguito indicato:
 - Esercizio 2017 per € 64.050,00;
 - Esercizio 2018 per € 256.200,00;
 - Esercizio 2019 per € 256.200,00;
 - Esercizio 2020 per € 256.200,00;
 - Esercizio 2021 per € 192.150,00;
5. **di impegnare** l'importo delle spese di pubblicazione del bando, per complessivi € **1.446,96**, che trovano copertura finanziaria sul Cap. 19004 a valere sull'Esercizio 2017;
6. **di impegnare** l'importo di € **375,00** sul Cap. 19004 Es. 2017 quale contributo ANAC, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;
7. **di dare atto** che, in funzione dell'importo dell'appalto, la pubblicazione del bando di gara avverrà ai sensi di legge per il tramite della S.U.A. e di pubblicizzare ulteriormente la procedura tramite pubblicazione del bando sull'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Aprilia;
8. **di dare atto** che la procedura di affidamento risulta così identificata con i seguenti codici:
 - CIG: 7115486CCA
 - N° Gara ANAC: 6774490
 - Cod. CPV: 72253000-3
 - Cod. Univoco IPA: 0SOW0S
9. **di dichiarare** l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge n. 241/1990, così come introdotto dall'Art. 1, comma 1, della Legge n. 190/2012.

ALLEGATI:

1. *Capitolato d'Oneri*
2. *Patto d'Integrità*

Il Dirigente del II Settore Finanze e Tributi

Dott. Francesco Battista